



**Практичний курс іноземної мови для ділової комунікації (англійська мова)
Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)**

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>другий (магістерський)</i>
Галузь знань	12 Інформаційні технології
Спеціальність	125 Кібербезпека та захист інформації
Освітньо-професійна програма	Безпека державних інформаційних ресурсів
Статус дисципліни	Нормативна
Форма навчання	очна (денна)
Рік підготовки, семестр	I курс (I, II семестр)
Обсяг дисципліни	3 кредити (ECTS). Загальний обсяг дисципліни 90 год.: практичні заняття – 72 год., самостійна робота – 18 год.
Семестровий контроль/ контрольні заходи	МКР (I семестр), залік (II семестр)
Розклад занять	1 заняття на тиждень згідно з розкладом
Мова викладання	англійська
Інформація про керівника курсу / викладачів	
Розміщення курсу	Курс розміщений на платформі Sikorsky: та на сайті кафедри https://kamts2.kpi.ua/

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Навчальна дисципліна «Практичний курс іноземної мови для ділової комунікації» належить до дисциплін базової підготовки курсантів-здобувачів ступеню Магістр і передбачає опанування мовних знань та мовленнєвих вмінь на рівні, необхідному для ефективного спілкування в професійному середовищі. Програма дисципліни розроблена згідно з комплексним підходом до предметної системи навчання і передбачає інтеграцію суспільних, природничих, технічних та інших знань і застосування їх комплексно під час вирішення професійних завдань. Підготовка з іноземної мови фахівця Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації повинна відповідати рівню мовленнєвої компетенції за мовним стандартом НАТО СТАНАГ 6001 СМР-2+ (стандартизований мовний рівень – 2+) “Функціональний”, що відповідає рівню В 2+. Пам'ятаючи про професійні потреби курсантів магістратури, навчальна програма дисципліни розрахована на досягнення курсантами рівня володіння іноземною мовою СМР-2+, забезпечує спеціальні дисципліни в Інституті спеціального зв'язку та захисту інформації КІІ ім. Ігоря Сікорського. Програма побудована таким чином, щоб сприяти розвитку професійно важливих для майбутніх фахівців іншомовних навичок і вмінь, а також забезпечувати необхідний обсяг іншомовних знань. Комунікативна спрямованість навчання обумовлена організацією та змістом мовного навчального матеріалу, тематика якого повинна враховувати специфіку підготовки фахівця.

Під час вивчення дисципліни здобувачі набувають **загальні компетентності**:

КЗ-1 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

КЗ-2 Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

КЗ-5 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).

Набуті компетентності формують у здобувачів наступні **програмні результати навчання**:

РН1 Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами, усно і письмово для представлення і обговорення результатів досліджень та інновацій, забезпечення бізнес\операційних процесів та питань професійної діяльності в галузі інформаційної безпеки та/або кібербезпеки.

РН5 Критично осмислювати проблеми інформаційної безпеки та/або кібербезпеки, у тому числі на міжгалузевому та міждисциплінарному рівні, зокрема на основі розуміння нових результатів інженерних і фізико-математичних наук, а також розвитку технологій створення та використання спеціалізованого програмного забезпечення.

РН7 Обґрунтовувати використання, впроваджувати та аналізувати кращі світові стандарти, практики з метою розв'язання складних задач професійної діяльності в галузі інформаційної безпеки та/або кібербезпеки.

РН15 Зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки з проблем інформаційної безпеки та/або кібербезпеки, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують до персоналу, партнерів та інших осіб.

РН20 Ставити та вирішувати складні інженерно-прикладні та наукові задачі інформаційної безпеки та/або кібербезпеки з урахуванням вимог вітчизняних та світових стандартів та кращих практик.

Мета навчальної дисципліни передбачає формування в курсантів професійно-орієнтованих іншомовних мовленнєвих компетентностей в аудіюванні, говорінні, читанні та письмі на просунутому рівні (СМР 2+/В2+), розвиток професійно-орієнтованої лінгвосоціокультурної компетентності, навчально-стратегічної та прагматичної компетентностей.

Зокрема, після засвоєння навчальної дисципліни курсанти здатні продемонструвати такі **результати навчання**:

- розуміти основні ідеї та розпізнавати відповідну інформацію під час обговорень, дебатів, доповідей, бесід, лекцій, що за темою пов'язані з навчанням та спеціальністю;
- чітко висловлювати і аргументувати власні погляди та думки стосовно актуальних тем в професійному середовищі (на семінарах, конференціях, зустрічах);

- виступати з підготовленими індивідуальними презентаціями щодо широкого кола тем професійного спрямування;
- розуміти автентичні тексти, пов'язані з навчанням та спеціальністю, з підручників, популярних та спеціалізованих журналів та Інтернет джерел;
- писати реферати на основі автентичної технічної літератури за фахом;
- готувати та продукувати ділову та професійну кореспонденцію (листи, звіти, технічну документацію, технічні інструкції);
- знання функціонування текстів різних видів науково-технічної літератури: технічна книга, монографія, стаття з технічного журналу, технічний опис, патент, технічний довідник, каталог;
- знання особливостей використання допоміжної літератури, перед усім, спеціальних словників і довідників.

2. **Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)**

Пререквізити: рівень володіння іноземною мовою не нижче B2, який є стандартом для підготовки бакалаврів, що опанується в результаті успішного вивчення дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» та перевіряється під час складання вступного іспиту за форматом ЄВІ.

Постреквізити: досягнення рівня володіння іноземною мовою СМР 2+/B2+, який згідно із загальноєвропейською шкалою оцінювання є необхідним для ефективного іншомовного спілкування фахівців у професійному середовищі. Отримані компетентності забезпечують реалізацію освітнього компонента «Військове стажування».

3. **Зміст навчальної дисципліни**

Назва розділів і тем

Англійська мова

(Спеціальна кафедра № 1, 125 Кібербезпека та захист інформації)

I семестр

Тема 1. Вступне заняття. Вхідний тест.

Тема 2. Computer users. Past Simple and Present Perfect Tenses.

Тема 3. Computer architecture. Describing how an item functions.

Тема 4. Computer applications. The Passive Voice.

Тема 5. Peripherals. Comparison and Contrast.

Тема 6. *Presentations*: Operating Systems. The Participle.

Тема 7. Graphical User Interfaces. V+obj+infinitive; V+obj.+to+infinitive.

Тема 8. Applications Programs. I nstructions and Complex Instructions.

Тема 9. Multimedia Devices. –ing clauses: cause and effect.

Тема 10. Networks. Relative clauses with a participle.

II семестр

Тема 1. The Internet. Warnings.

Тема 2. The World Wide Web. Time clauses.

Тема 3. Websites. Giving advice.

Тема 4. Communications Systems. Predictions: certainty expressions. Diagnosing a fault and giving advice.

Тема 5. Data Security 1. Cause and effect.

Тема 6. Data Security 2. Causative verbs.

Тема 7. *Presentations*: Data Security. Phrasal verbs.

Тема 8. Object-Oriented Programming. Conditional sentences.

Тема 9. Recent Developments in IT for Military Purposes. Modal verbs.

Тема 10. *Presentations*: Recent Developments in IT for Military Purposes. Predictions.

4. Навчальні матеріали та ресурси

Англійська мова

Базова література:

1. Glendinning, Eric H. (2002). Oxford English for Information Technology, Student's book. Oxford: Oxford University Press.
2. Glendinning, Eric H. (2003). Oxford English for Information Technology, Teacher's Guide. Oxford: Oxford University Press.
3. Grussendorf, M. (2007). English for presentations. Oxford: Oxford University Press.

Допоміжна література:

1. Ільченко О. (2010). Англійська для науковців. The language of science: Підручник. Видання друге, доопрацьоване. К.: Наук. думка.
2. Murphy, R. (2019). English Grammar in Use: A self-reference and practice book for intermediate students of English. 5th. ed. Cambridge: Cambridge University Press.
3. Hogue Ann. First Steps in Academic Writing. Second edition / Ann Hogue. – Longman, 2008. – 218 p.
4. Tamzen A. (2011). Cambridge English for Scientists. CUP.
5. Додонов А., Ландэ Д., Прищеп В., Путятин В. (2021). Компьютерная конкурентная разведка. – Киев: ТОВ «Інжиніринг».
6. Загальні, військові і технічні словники, довідники.
7. Спеціалізовані технічні та військові тексти.

Он-лайн ресурси:

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-emails>

<https://www.teachingenglish.org.uk/resources/adults>

<https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

http://www.stroustrup.com/new_learning

<http://www.computerhope.com/os.htm>

<http://www.operating-system.org/>

<http://research.cs.wisc.edu/areas/os/Qual/papers/ha-systems.pdf>

<http://www.slideshare.net/arsallanmasi/operating-systems-design-and-implementation>

http://www.slideshare.net/memo_33/computer-networks-50097050?related=3

http://www.slideshare.net/memo_33/1580535429-artechradio-engineering-for-wireless-communication-and-sensor-applications?related=4

http://www.slideshare.net/memo_33/mobilewirelessandsensornetworks-shorely2006?related=5

Навчальний контент

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Загальний методичний підхід до викладання навчальної дисципліни «Практичний курс іноземної мови для ділової комунікації» визначається як комунікативно-когнітивний та професійно орієнтований, згідно з яким у центрі освітнього процесу знаходиться студент – суб'єкт навчання і майбутній фахівець.

Основною методикою викладання є комунікативна методика, яка передбачає навчання іноземної мови як вмінню і засобу спілкування в професійному середовищі з використанням автентичних професійно орієнтованих матеріалів.

Робота на практичних заняттях спрямована на здобуття знань, розвиток та вдосконалення навичок і умінь спілкування в іншомовному професійному середовищі, ефективне опрацювання автентичних професійно орієнтованих джерел, розвиток і вдосконалення навичок і умінь іншомовної професійної письмової комунікації.

Структура кредитного модуля

1 СЕМЕСТР

Назви розділів і тем	Кількість годин		
	у тому числі		
	Всього	Практичні	СРС

Тема 1.1. Вступне заняття. Вхідний тест.	2	2	
Тема 1.2. Computer users.	4,5	4	0,5
Тема 1.3. Computer architecture.	4,5	4	0,5
Тема 1.4. Computer applications.	5	4	1
Тема 1.5. Peripherals.	5	4	1
Тема 1.6. Operating Systems.	5	4	1
Тема 1.7. Graphical User Interfaces.	3	2	1
Тема 1.8. Applications Programs.	5	4	1
Тема 1.9. Multimedia Devices.	3	2	1
Тема 1.10. Networks.	5	4	1
Модульна контрольна робота	3	2	1
Всього за семестр:	45	36	9

2 СЕМЕСТР

Назви розділів і тем	Кількість годин		
	у тому числі		
	Всього	Практичні	СРС
Тема 2.1. The Internet.	7	6	1
Тема 2.2. Communications Systems.	7	6	1
Тема 2.3. Data Security 1.	7	6	1
Тема 2.4. Data Security 2.	7	6	1
Тема 2.5. Object-Oriented Programming.	5	4	1
Тема 2.6. Recent Developments in IT for Military Purposes.	8	6	2
Залік	4	2	2
Всього за семестр:	45	36	9
Всього за рік:	90	72	18

Практичні заняття

Основні завдання практичних занять – формування навичок практичного володіння іноземною мовою, розвиток комунікативних вмінь за зазначеними темами. Головною організаційною формою навчання ІМ є практичні заняття під керівництвом викладача і позааудиторна самостійна робота курсантів в години самопідготовки. Поетапне оволодіння навичками і вміннями в різних видах мовленнєвої діяльності забезпечується циклом взаємопов'язаних спільним тематичним фоном аудиторних занять.

1 СЕМЕСТР

№	Зміст заняття	Методичне забезпечення	К-сть годин
1	Тема 1/1: Вступне заняття. Вхідне тестування. Ознайомлення з робочою програмою та метою курсу.	Л 1, Glendinning Eric H., McEwan John. Oxford English for Information Technology, Student's book / Eric H. Glendinning, John McEwan. – Oxford : Oxford University Press, 2002. – 363 p.	2
2	Тема 1/2: «Користувачі комп'ютерів». Мовна зарядка. Аудіювання тексту для отримання специфічної інформації впр. 1-6, стор. 4-6. Усне мовлення впр. 7 – 8, стор. 7.	Див. № 1	2

3	Тема 1/3: «Користувачі комп'ютерів». Мовна зарядка. Письмо впр.9, стор.7. Пошукове читання та усне мовлення стор. 8, 9.	Див. № 1	2
4	Тема 1/4: «Структура комп'ютера». Мовна зарядка. Читання та усне мовлення впр.1-6, стор. 10 - 13. Усне мовлення – обмін технічною інформацією впр.7-8, стор.14.	Див. № 1	2
5	Тема 1/5: «Структура комп'ютера». Мовна зарядка. Письмо впр. 9 – 11, стор.15. Читання для отримання специфічної інформації та усне мовлення, стор. 16 – 17.	Див. № 1	2
6	Тема 1/6: «Використання комп'ютерних систем». Мовна зарядка. Читання та усне мовлення впр. 1 – 8, стор. 18-21.	Див. № 1	2
7	Тема 1/7: «Використання комп'ютерних систем». Мовна зарядка. Письмо впр.9, стор.21. Вибіркове читання та усне мовлення, стор. 22 – 23. Розповідь про структуру та використання комп'ютерів та обробку інформації.	Див. № 1	2
8	Тема 1/8: «Периферійне обладнання». Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь про структуру та використання комп'ютерів та обробку інформації. Аудіювання для отримання специфічної інформації та усне мовлення впр. 1 - 6, стор. 24-26. Усне мовлення та письмо впр.7 - 11, стор. 27 - 29. Робота з текстом професійного спрямування стор. 30 - 31.	Див. № 1	2
9	Тема 1/9: «Периферійне обладнання». Мовна зарядка. Аудіювання для отримання детальної інформації та усне мовлення впр. 1 – 7, стор. 32 - 35. Письмо впр.8, стор.35. Контроль вивченого лексико-граматичного матеріалу. Словниковий диктант Unit 1 - 5.	Див. № 1	2
10	Тема 1/10: “Операційні системи”. Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь про структуру та використання комп'ютерів та обробку інформації. Читання та усне мовлення впр. 1 – 8, стор. 36 – 41.	Див. № 1	2
11	Тема 1/11: “Операційні системи”. Мовна зарядка. Письмо впр. 9, стор.41. Читання та усне мовлення з метою обміну технічною інформацією стор. 42-43.	Див. № 1	2
12	Тема 1/12: “Комп'ютерна графіка”. Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь про операційні системи та LINUX. Читання та усне мовлення з метою обговорення графічної сторінки впр. 1 - 7, стор. 44 - 49. Письмо впр.8, стор.49. Читання та усне мовлення для обміну інформацією стор.50-51. Реферування тексту впр. 1 – 7, стор. 52 – 56.	Див. № 1	2
13	Тема 1/13: “Програмне забезпечення”. Мовна зарядка. Письмо впр.10-11, стор.57. Читання та усне мовлення (стор. 58 - 59). Читання тексту	Див. № 1	2

	для узгодження з графічним зображенням. Усне мовлення впр. 1 – 4, стор.60 - 61.		
14	Тема 1/14: “Програмне забезпечення”. Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь про операційні системи та LINUX. Читання, письмо та усне мовлення впр.5-9, стор.62-65. Реферування тексту стор. 66 – 67.	Див. № 1	2
15	Тема 1/15: “Мультимедійні засоби”. Мовна зарядка. вправ. Аудіювання для узгодження аудіо тексту з графічним зображенням впр. 1 – 4, стор. 68 – 69. Усне мовлення впр.5-8, стор. 70-71.	Див. № 1	2
16	Тема 1/16: “Комп’ютерні мережі”. Мовна зарядка. вправ. Читання та усне мовлення впр. 1 – 7, стор. 72 – 76. Письмо впр.8, стор.77. Читання та усне мовлення стор.78 - 79. Словниковий диктант Unit 6 - 11.	Див. № 1	2
17	Тема 1/17: “Комп’ютерні мережі”. Підсумкове заняття. Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь про комп’ютерні мережі. Контроль вивченого лексико-граматичного матеріалу. Модульна контрольна робота Units 1 - 11.	Роздатковий матеріал, Див. № 1	2
18	Тема 1/18: “Комп’ютерні мережі”. Мовна зарядка Усне мовлення. Розповідь про комп’ютерні мережі.	Див. № 1	2
	Всього:		36

2 СЕМЕСТР

№	Зміст заняття	Методичне забезпечення	К-сть годин
19	Тема 2/1: “Інтернет”. Вступна бесіда. Мовна зарядка. Читання комп’ютерних сторінок. Читання та усне мовлення впр. 1 – 6, стор.80 – 85. Письмо впр.7-8, стор.85. Читання для узгодження тексту з графічним зображенням, стор.86-87.	Л 1, Glendinning Eric H., McEwan John. Oxford English for Information Technology, Student’s book / Eric H. Glendinning, John McEwan. – Oxford : Oxford University Press, 2002. – 363 p.	2
20	Тема 2/2: “Інтернет”. Мовна зарядка. Аудіювання для отримання та занотовування основної інформації впр. 1 – 6, стор.88 – 91. Читання та усне мовлення впр. 7 – 8, стор. 92 - 93. Письмо впр.9, стор.93. Пошукове читання та усне мовлення (стор. 94 - 95).	Див. № 1	2
21	Тема 2/3: “Інтернет”. Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь про Інтернет та про різні e-mail протоколи. Читання для розуміння основної мети та усне мовлення впр. 1 - 6, стор. 96 – 98, впр. 7 – 9, стор. 99. Читання та усне мовлення стор. 100 - 101.	Див. № 1	2
22	Тема 2/4: “Телекомунікаційні системи”. Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь про Інтернет та різні e-mail протоколи. Письмо впр.10, стор.99. Аудіювання та усне мовлення впр.1-10, стор.102-106. Читання, аудіювання та усне мовлення впр. 1 – 9, стор. 108 – 111.	Див. № 1	2

23	Тема 2/5: “Телекомунікаційні системи”. Мовна зарядка. Письмо впр. 12, стор. 112 – 113. Усне мовлення впр.10, стор.112. Читання та усне мовлення стор.114-115. Реферування тексту.	Див. № 1	2
24	Тема 2/6: “Телекомунікаційні системи”. Мовна зарядка. Пошукове читання, аудіювання та усне мовлення впр. 1 - 8, стор. 116 – 120. Письмо впр.9, стор.121. Пошукове читання та усне мовлення стор. 122 – 123.	Див. № 1	2
25	Тема 2/7: “Безпека інформації”. Мовна зарядка. Контроль вивченого лексико-граматичного матеріалу. Словниковий диктант Unit 12 - 17. Діагностика проблеми та технічна порада. Аудіювання та складання нотаток впр. 1 – 7, стор. 116 – 119.	Див. № 1	2
26	Тема 2/8: “Безпека інформації”. Мовна зарядка. Читання та усне мовлення впр.1-8, стор. 124-128. Усне мовлення та письмо впр. 9-10, стор. 129. Читання та усне мовлення стор. 130 – 131.	Див. № 1	2
27	Тема 2/9: “Безпека інформації”. Мовна зарядка. Читання та усне мовлення впр. 1 – 7, стор.132 – 137. Робота з технічним текстом за фахом.	Див. № 1	2
28	Тема 2/10: “Безпека інформації”. Мовна зарядка. Письмо впр. 8, стор. 137. Читання таблиць. вправ 6, 7, стор. 136 – 137. Читання та усне мовлення стор.138 - 139.	Див. № 1	2
29	Тема 2/11: “Несанкціонований доступ до комп’ютерних мереж”. Мовна зарядка. Аудіювання для пошуку специфічної інформації та усне мовлення впр. 1 – 5, стор. 140 – 142.	Див. № 1	2
30	Тема 2/12: “Несанкціонований доступ до комп’ютерних мереж”. Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь про захист інформації. Читання, письмо та усне мовлення впр. 6 – 11, стор. 142 – 145.	Див. № 1	2
31	Тема 2/13: “Об’єктно-орієнтоване програмування”. Мовна зарядка. Аудіювання та усне мовлення впр. 1 – 8, стор. 146 – 149. Усне мовлення. Розповідь про захист інформації.	Див. № 1	2
32	Тема 2/14: „Об’єктно-орієнтоване програмування”. Мовна зарядка. Письмо впр. 10, стор. 151. Читання та усне мовлення стор. 152 – 153. Усне мовлення. Розповідь про захист інформації.	Див. № 1	2
33	Тема 2/15: „Останні досягнення в галузі інформаційних технологій”. Мовна зарядка. Усне мовлення. Аудіювання, читання та усне мовлення. Пошук специфічної інформації. Усне мовлення. Розповідь-презентація про останні досягнення в галузі інформаційних технологій та телекомунікацій у військовій	Див. № 1	2

	сфері.		
34	Тема 2/16: „Останні досягнення в галузі інформаційних технологій у військовій сфері”. Підсумкове заняття. Мовна зарядка. Усне мовлення. Розповідь-презентація про останні досягнення в галузі інформаційних технологій та телекомунікацій у військовій сфері. Контроль вивченого лексико-граматичного матеріалу. Словниковий диктант Units 18 - 24.	Див. № 1	2
35	Тема 2/17: “Останні досягнення в галузі інформаційних технологій у військовій сфері”. Усне мовлення. Розповідь-презентація про останні досягнення в галузі інформаційних технологій та телекомунікацій у військовій сфері. Контроль вивченого лексико-граматичного матеріалу. Тест підсумкового контролю Units 12 - 24.	Див. № 1	2
36	Залік.	Роздатковий матеріал, Див. № 1	2
	Всього:		72

6. Самостійна робота студента

Самостійна робота здобувача є основним засобом засвоєння навчального матеріалу у вільний від навчальних занять час і включає: підготовку до практичних занять, опрацювання додаткового матеріалу, виконання індивідуальних завдань тощо. Індивідуальні завдання є однією із форм організації самостійного навчання, яка має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, умінь та навичок, які студенти одержують в процесі формального навчання. Серед типових індивідуальних завдань: виконання завдань на платформі Sikorsky, конкурсні творчі роботи, інтерактивні постери та презентації, віртуальні подорожі, написання есе, виконання в індивідуальному порядку вправ різного рівня складності тощо. Самостійна робота студентів здійснюється насамперед на аудиторних заняттях під керівництвом викладача (так звана робота в групах на заняттях) в ході виконання навчальних завдань, які мають на меті формування мовленнєвих навичок та вмінь відповідного рівня і засвоєння прийомів самостійної роботи та під час самопідготовки, де студенти виконують вправи, спрямовані на засвоєння та закріплення лексико-граматичного матеріалу і вдосконалення навичок мовленнєвої діяльності.

1 СЕМЕСТР

№ з/п	Теми, що виносяться на самостійне опрацювання	Кількість годин СРС
1	SB, Unit 1, стор. 4-7, впр.9, стор. 7-письмово. On the Vulnerability of FPGA Bitstream Encryption against Power Analysis Attacks / http://eprint.iacr.org/2011/390.pdf . – p. 11. – P.2-4	0,5
2	SB, Unit 2, впр.9-11, стор.15 - письмово. On the Vulnerability of FPGA Bitstream Encryption against Power Analysis Attacks / http://eprint.iacr.org/2011/390.pdf . – p. 11. – P.7-8	0,5
3	SB, Unit 3, повторити лексику, впр. 9, стор. 21 - письмово; Unit 2, стор. 17, письмовий переклад. On the Vulnerability of FPGA Bitstream Encryption against Power Analysis Attacks / http://eprint.iacr.org/2011/390.pdf . – p. 11. – P.9-11	0,5
4	SB, Unit 1-3, повторити лексику. Підготувати розповідь про структуру	0,5

	та використання комп'ютерів та обробку інформації. Enabling Public Verifiability and Data Dynamics for Storage Security / http://eprint.iacr.org/2009/281.pdf . – p.20	
5	SB, Unit 4, впр. 10, 11, стор. 29 - письмово, вивчити лексику стор. 30 - 31. Підготувати розповідь про структуру та використання комп'ютерів та обробку інформації. Enabling Public Verifiability and Data Dynamics for Storage Security / http://eprint.iacr.org/2009/281.pdf . – p.20	0,5
6	SB, Unit 5, стор. 32 – 35, впр.8, стор.35 – письмово, вивчити лексичний матеріал. Підготувати розповідь про структуру та використання комп'ютерів та обробку інформації. Attacks on the WEP protocol / http://eprint.iacr.org/2007/471.pdf . – p.125	0,5
7	SB, Unit 6, впр. 9, стор.41 – письмово, вивчити лексику, повторити Unit 1 – 5, підготуватись до словникового диктанту Unit 1 - 5. Attacks on the WEP protocol / http://eprint.iacr.org/2007/471.pdf . – p.125.	0,5
8	SB, Unit 7, вивчити лексику стор.50-51, впр. 8, стор.49-письмово. Підготувати розповідь про операційні системи та LINUX. Attacks on the WEP protocol / http://eprint.iacr.org/2007/471.pdf . – p.125	0,5
9	SB, Unit 8, вивчити лексику, впр. 10 – 11, стор. 57-письмово. Підготувати розповідь про операційні системи та LINUX. Analysis of the Linux Random Number Generator / http://eprint.iacr.org/2006/086.pdf . – p. 18	0,5
10	SB, Unit 9, впр. 9, стор. 64 – 65-письмово, стор. 60 – 65, вивчити лексику. Analysis of the Linux Random Number Generator / http://eprint.iacr.org/2006/086.pdf . – p. 18	0,5
11	SB, Unit 9, стор. 66 – 71, вивчити лексику та граматику. Analysis of the Linux Random Number Generator / http://eprint.iacr.org/2006/086.pdf . – p. 18	0,5
12	SB, Unit 10, стор. 68 – 71, повторити лексику та граматику. Analysis of the Linux Random Number Generator / http://eprint.iacr.org/2006/086.pdf . – p. 18	0,5
13	SB, Unit 11, впр. 5, стор. 75-письмово, стор. 72-75, вивчити лексику.	0,5
14	SB, Unit 11, впр. 8, стор.77-письмово, стор.78-79-вивчити лексику. Підготувати розповідь про комп'ютерні мережі.	0,5
15	SB, Повторити Unit 9 – 11, підготуватись до словникового диктанту Unit 6 - 11.	0,5
16	SB, Повторити Unit 1 – 11, Підготовка до модульної контрольної роботи.	1
17	Підготувати розповідь про комп'ютерні мережі.	0,5
	Разом	9

2 СЕМЕСТР

№ з/п	Теми, що виносяться на самостійне опрацювання	Кількість годин СРС
19	SB, Unit 12, впр. 7, стор.85-письмово, стор.80-85-вивчити лексику, стор.86-87-вивчити лексику.	0,5
20	SB, Unit 13, стор.88-93, вивчити лексику та граматику, впр. 9, стор.93-письмово.	0,5
21	SB, Unit 14, стор.94-95, вивчити лексику, впр. 10, стор. 99 - письмово.	0,5

	Підготувати розповідь про Інтернет та різні e-mail протоколи.	
22	SB, Unit 15, стор.100-105, вивчити лексику, впр. 11-12, стор. 106-107-письмово. Підготувати розповідь про Інтернет та різні e-mail протоколи.	0,5
23	SB, Unit 16, стор. 108 – 111 – вивчити лексику, впр. 8,9, стор. 111-письмово.	0,5
24	SB, Unit 16, впр. 12, стор. 112 – 113-письмово, стор.114-115-вивчити лексику. Factorization of a 768-bit RSA modulus / http://eprint.iacr.org/2010/006.pdf . – p. 22	0,5
25	SB, Unit 9-17, стор. 60 – 115. Повторення лексико-граматичного матеріалу Units 9 – 17, підготуватись до словникового диктанту Unit 12 - 17. A Technical Comparison of IPSec and SSL / http://eprint.iacr.org/2004/314.pdf . – p. 10	0,5
26	SB, Unit 18, вивчити лексику, стор. 124 – 127, впр. 7, стор. 127-письмово. CPC № 1. On the Vulnerability of FPGA Bitstream Encryption against Power Analysis Attacks / http://eprint.iacr.org/2011/390.pdf . – p. 11. – P.1-2	0,5
27	SB, Unit 18, вивчити лексику, стор. 128 – 131, впр. 10, стор. 129-письмово, реферування тексту стор. 130-131. CPC№1. On the Vulnerability of FPGA Bitstream Encryption against Power Analysis Attacks / http://eprint.iacr.org/2011/390.pdf . – p. 11. – P.2-4	0,5
28	SB, Unit 19, стор. 132 – 135, вивчити лексику, впр. 5, стор. 135. CPC№1 On the Vulnerability of FPGA Bitstream Encryption against Power Analysis Attacks / http://eprint.iacr.org/2011/390.pdf . – p. 11. – P.5-6	0,5
29	SB, Unit 19, стор. 136 – 139, вивчити лексику, впр. 8, стор. 137, Unit 18-19, підготувати розповідь про захист інформації. CPC№1. On the Vulnerability of FPGA Bitstream Encryption against Power Analysis Attacks / http://eprint.iacr.org/2011/390.pdf . – p. 11. – P.7-8	0,5
30	SB, Unit 20, стор. 140 – 142, вивчити лексику, впр. 6, стор. 142-письмово, Unit 18-19, підготувати розповідь про захист інформації. CPC№1. On the Vulnerability of FPGA Bitstream Encryption against Power Analysis Attacks / http://eprint.iacr.org/2011/390.pdf . – p. 11. – P.9-11	0,5
31	SB, Unit 20, стор. 143 – 145, вивчити лексику, впр. 10, 11, стор. 144-145-письмово, Unit 18-19, підготувати розповідь про захист інформації. CPC№1. Enabling Public Verifiability and Data Dynamics for Storage Security / http://eprint.iacr.org/2009/281.pdf . – p.20	0,5
32	SB, Unit 21, стор. 146 – 150, вивчити лексику, підготувати розповідь про захист інформації. CPC№1. Enabling Public Verifiability and Data Dynamics for Storage Security / http://eprint.iacr.org/2009/281.pdf . – p.20	0,5
33	SB, Unit 21, стор. 151 – 153, вивчити лексику, впр. 10, стор. 151-письмово, розповідь-презентацію про останні досягнення в галузі інформаційних технологій та телекомунікацій у військовій сфері. CPC№1. Enabling Public Verifiability and Data Dynamics for Storage Security / http://eprint.iacr.org/2009/281.pdf . – p.20	0,5
34	SB, Unit 22, стор. 154 – 158, впр.6, стор.157-письмово, підготувати розповідь-презентацію про останні досягнення в галузі інформаційних технологій та телекомунікацій у військовій сфері, підготовка до словникового диктанту Unit 18-25. CPC№1. Enabling Public Verifiability and Data Dynamics for Storage Security / http://eprint.iacr.org/2009/281.pdf . – p.20	0,5
35	SB, Unit 23-24, стор.170 – 175, впр.11, стор.175 - письмово. SB, Unit 18-25. Повторення матеріалу, підготовка до тесту підсумкового контролю.	0,5

	Підготувати розповідь-презентацію про останні досягнення в галузі інформаційних технологій та телекомунікацій у військовій сфері. CPC№2. Attacks on the WEP protocol / http://eprint.iacr.org/2007/471.pdf . – p.125	
36	Підготовка до заліку.	0,5
	Разом	18

Політика та контроль

7. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Освітній компонент «Практичний курс іноземної мови для ділової комунікації (англійська мова)» має виключно практичний характер, тому для успішного навчання необхідно опрацьовувати матеріали для підготовки до практичних занять за темами, працювати з базовою та додатковою літературою.

Актуальну інформацію щодо організації навчального процесу з дисципліни студенти отримують через повідомлення в месенджері Telegram. Під час змішаної або дистанційної форми навчання практичні заняття проходять у форматі відеоконференцій на платформі Zoom/Google Meet/Microsoft Teams/Skype.

Оцінювання відбувається за схемою узгодженої рейтингової системи оцінювання. Очікувані результати навчання, контрольні заходи та терміни виконання оголошуються студентам на першому занятті.

Заохочувальні бали можуть надаватися за участь у науково-практичних конференціях, олімпіадах, творчих конкурсах, в разі визнання результатів навчання набутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

Заохочувальні бали за участь у заходах різних рівнів можуть складати не більше 10% від загального рейтингу, тобто не більше 10 балів на рік.

Вид заходу/Рівень	Міжнародний	Всеукраїнський	Університетський
наукова конференція з виступом іноземною мовою	5	3	2-1
конкурс творчих робіт з виступом іноземною мовою	5	3	2-1
олімпіада з іноземної мови	5	3	2-1

Академічна доброчесність

Студенти повинні дотримуватися Кодексу честі КПІ ім. Ігоря Сікорського, принципів академічної доброчесності та норм етичної поведінки: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 «Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

На першому занятті курсанти ознайомлюються із рейтинговою системою оцінювання (PCO) дисципліни, яка побудована на основі Положення про систему оцінювання результатів навчання https://document.kpi.ua/files/2020_1-273.pdf

Зокрема, рейтинг курсанта з дисципліни складається з балів, які можна отримати за відповіді на практичних заняттях протягом двох семестрів і за модульну контрольну роботу у I семестрі та складання підсумкового тесту в кінці II семестру. На першому занятті I семестру проводиться вхідне тестування, оцінки за які не входять до рейтингу курсантів.

Рейтинг курсанта з дисципліни складається з балів, що він отримує за:

1. Практичні заняття (Експрес контроль (словниковий диктант), відповіді (розповіді тем) біля дошки; робота на практичних заняттях з підручником);
2. Виконання самостійних завдань;
3. Контрольні роботи (Тест підсумкового контролю (1); Модульна контрольна робота (МКР) (1));

З урахуванням заліку в кінці другого семестру та на підставі аналізу можливих варіантів побудови РСО обираємо «жорсткий» варіант РСО –1.

Далі проводимо розрахунки орієнтованих значень вагових балів з кожного контрольного заходу.

Система рейтингових (вагових) балів та критерії оцінювання

I. Робота на практичних заняттях.

а) Робота на практичних заняттях з підручником

Ваговий бал – 1. Максимальна кількість балів на всіх практичних заняттях $16 \times 15 = 15$ балів в I та II семестрі.

б) Експрес контроль (словниковий диктант)

Ваговий бал – 3. Максимальна кількість балів на всіх практичних заняттях $36 \times 2 = 6$ балів в I та II семестрах.

- повне виконання завдання 3
- часткове виконання завдання 2-1
- незадовільне виконання завдання 0.

Шкала оцінювання диктантів (20 слів і словосполучень):

0-4 – 0 балів

5-9 – 1 бал

10-15 – 2 бали

16-20 – 3 бали

б) Відповіді (розповіді тем) біля дошки. **Ваговий бал – 5.** Максимальна кількість балів $56 \times 3 \text{ теми} = 15$ балів в I та II семестрах.

- Співвіднесеність мовленнєвого висловлювання з запропонованою тематикою. Послідовність й логічність висловлювання. Відповідна лексична наповнюваність, граматична правильність оформлення мовлення, зв'язність та логічна завершеність. Відносно безперервний спосіб мовлення. Обсяг до 30 речень. 1-2 не грубі помилки.....5

- Співвіднесеність мовленнєвого висловлювання з запропонованою тематикою. Комунікативні наміри мовця зрозумілі, але іноді є складнощі у викладенні інформації. Деяка інформація потребує уточнення, пояснення, обґрунтування, тощо. Відповідна лексична наповнюваність, граматична правильність оформлення мовлення. Відносно безперервний спосіб мовлення. Обсяг до 30 речень. 3-4 не грубі помилки.....4-3

- Тема розкрита не в повному обсязі. Думки систематизовані недостатньо, послідовність інформації порушена, що викликає труднощі розуміння. Невідповідна лексична наповнюваність, непослідовне викладення фактів, логічна незавершеність. Мовлення переривається довгими хезитаційними паузами, повторами, поверненнями. Обсяг до 20 речень. 5-6 грубих помилок.....2-1

- Тема викладена незадовільно. Логіка викладення інформації порушена, логічна незавершеність. Невідповідна лексична наповнюваність. Граматичні помилки зустрічаються часто. Мовлення переривається довгими хезитаційними паузами, повторами, поверненнями. Обсяг до 10 речень.....0.

Теми:

№	Найменування тем

1.	Computer Systems and their Application. Data Mining.
2.	Operating Systems. LINUX.
3.	Network Communications.
4.	The Internet. E-mail Protocols.
5.	Data Security.
6.	Recent Developments in ICT for Military Purposes.

II. Виконання самостійних завдань.

Ваговий бал – 4. Максимальна кількість балів за всі самостійні завдання $46 \times 1 = 4$ бали в I та II семестрах.

- повне виконання завдання (за модуль)..... 4
- часткове виконання завдання (за модуль)..... 3-1
- повністю невиконане завдання 0.

III. КОНТРОЛЬНІ РОБОТИ

1. ТЕСТ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Тест підсумкового контролю проводиться в кінці весняного семестру з метою перевірки засвоєння студентами матеріалів кредитного модуля – перевірка рівня сформованості мовних навичок аудіювання, читання, граматики, письма, говоріння.

Ваговий бал - 10. Максимальна кількість балів за тематичні підсумкові роботи $106 \times 1 = 10$ балів в II семестрі.

95 – 100 балів за результатами контрольної роботи	= 9-10 балів	оцінка “відмінно”
85 – 94 балів за результатами контрольної роботи	= 7-8 балів	оцінка “добре”
75 – 84 балів за результатами контрольної роботи	= 5-6 балів	оцінка “добре з незначними недоліками ”
65 – 74 балів за результатами контрольної роботи	= 3-4 бали	оцінка “задовільно”
60 – 64 балів за результатами контрольної роботи	= 1-2 бали	оцінка “задовільно з незначними недоліками”
менше 60 балів за результатами контрольної роботи	= 0 балів	оцінка "незадовільно"

2. МОДУЛЬНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА (МКР)

Ваговий бал - 10. Максимальна кількість балів за контрольну роботу $106 \times 1 = 10$ балів в I семестрі.

95 – 100 балів за результатами модульної контрольної роботи	= 9-10 балів	оцінка “відмінно”
85 – 94 балів за результатами модульної контрольної роботи	= 7-8 балів	оцінка “добре”
75 – 84 балів за результатами модульної контрольної роботи	= 5-6 балів	оцінка “добре з незначними недоліками”
65 – 74 балів за результатами модульної контрольної роботи	= 3-4 бали	оцінка “задовільно”
60 – 64 балів за результатами модульної контрольної роботи	= 1-2 бали	оцінка “задовільно з незначними недоліками”
менше 60 балів за результатами модульної контрольної роботи	= 0 балів	оцінка "незадовільно"

ШТРАФНІ БАЛИ

Бали знімаються за:

- відсутність на практичних заняттях підручників, словників та конспектів..... – 2
- несвоєчасна (пізніше ніж на два тижні) здача тем – 2
- відсутність роботи на практичному занятті з підручником – 2
- непередготовленість до заняття, невиконання самостійного завдання – 4

Розрахунок шкали (R) рейтингу:

Сума вагових балів контрольних заходів складає:

1-ий семестр $R_c = 15 + 6 + 15 + 4 + 10 = 50$ балів

2-ий семестр $R_c = 15+6+15+4+10=50$ балів

Необхідними умовами допуску курсанта до заліку є:

- зарахування розмовних тем;
- виконання модульної контрольної роботи;
- не менш ніж одна позитивна атестація з дисципліни.

Отже, для отримання заліку з кредитного модуля "автоматом" потрібно мати рейтинг не менше 60 балів. Курсанти, які наприкінці семестру мають рейтинг менше 60 балів (але не менше 30 балів), а також ті, хто хоче підвищити оцінку в системі ECTS, виконують залікову контрольну роботу. При цьому, попередній рейтинг курсанта з дисципліни скасовується, і він отримує оцінку з урахуванням результатів залікової контрольної роботи.

Якщо оцінка за контрольну роботу більше, ніж «автоматом» за рейтингом, курсант отримує оцінку за результатами залікової контрольної роботи. Якщо оцінка за контрольну роботу менша, ніж «автоматом» за рейтингом, застосовується жорстка РСО – попередній рейтинг курсанта скасовується і він отримує оцінку з урахуванням результатів залікової контрольної роботи. Курсанти, які набрали протягом семестру рейтинг з кредитного модуля менше 60 балів (але не менше 30 балів), зобов'язані виконувати залікову контрольну роботу. Курсанти, які не виконали програму, до заліку не допускаються.

На передостанньому занятті весняного семестру проводиться підсумковий розрахунок рейтингової оцінки RD курсантам, додаються заохочувальні бали за творчу роботу.

Сума балів за залікову контрольну роботу переводиться до залікової оцінки згідно з таблицею:

Бали	Оцінка за залікову контрольну роботу
95 – 100	Відмінно
85 – 94	Дуже добре
75 – 84	Добре
65 – 74	Задовільно
60 – 64	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
< 25	Не допущено

Згідно з Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (https://kpi.ua/document_control) календарний контроль – атестація – проводиться на 7-8 та 14-15 тижнях кожного семестру навчання і реалізується шляхом визначення рівня відповідності поточного рейтингу успішності курсанта за визначеними в РСО критеріям.

Курсант є атестованим, якщо він отримав не менше 60% від максимальної кількості балів на момент атестації.

І семестр

Термін КК	Вид роботи	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів для отримання атестації (60% від максимальної)
1 атестація (7-8 тиждень)	Розм. теми (1) + лексичний мінімум + практичні заняття (7)	$5 + 3 + 7 = 15$	9
2 атестація (14-15 тиждень)	Бали за 1 атестацію + розм. теми (1) + практичні заняття (7)	$15 + 5 + 7 = 27$	16

У період після другої атестації до рейтингової оцінки додаються бали за 1 практичне заняття, 1 розмовну тему, МКР, самостійні завдання та лексичний мінімум. ($1+5+10+4+3=23$).

II семестр

Термін КК	Вид роботи	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів для отримання атестації (60% від максимальної)
1 атестація (7-8 тиждень)	Бали за 1 семестр + розм. теми (1) + лексичний мінімум + практичні заняття (7)	50 + 5 + 3 + 7 = 65	39
2 атестація (14-15 тиждень)	Бали за 1 атестацію + розм. теми (1) + практичні заняття (7)	65 + 5 + 7 = 77	46

У період після другої атестації до рейтингової оцінки додаються бали за 1 практичне заняття, 1 розмовну тему, самостійні завдання, тест підсумкового контролю та лексичний мінімум. (1+5+4+10+3=23).

Переведення значення рейтингових оцінок з кредитного модуля для виставлення їх до екзаменаційної (залікової) відомості та залікової книжки здійснюється відповідно до таблиці.

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

Семестри		Залік	Оцінка за університетською шкалою
I семестр	II семестр		
48-50	48-50	95 – 100	Відмінно
43-47	43-47	85 – 94	Дуже добре
38-42	38-42	75 – 84	Добре
33-37	33-37	65 – 74	Задовільно
30-32	30-32	60 – 64	Достатньо
20-29	20-30	Менше 60	Незадовільно
RD<20 або не виконані інші умови допуску до заліку	RD<20 або не виконані інші умови допуску до заліку	R _c < 40	Не допущено

9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/ інформальній освіті, зокрема міжнародного сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище, регулюється відповідним чинним положенням: https://document.kpi.ua/2020_7-177

Для валідації результатів навчання за розпорядженням декана факультету створюється предметна комісія, до якої входять: завідувач кафедри; науково-педагогічний працівник, відповідальний за освітній компонент, що пропонується до зарахування; науково-педагогічний працівник кафедри технічного факультету/ інституту, як правило, начальник курсу здобувача або його науковий керівник. Предметна комісія розглядає подані документи, проводить аналіз їх відповідності силабусу (робочій програмі навчальної дисципліни/ освітнього компонента), проводить співбесіду із здобувачем (за потреби) та приймає одне з рішень:

1. визнати результати, набуті під час неформальної освіти та зарахувати їх як оцінку семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни/ освітнього компонента;
2. визнати результати, набуті під час неформальної освіти та зарахувати їх відповідно до рейтингової системи оцінювання як поточний контроль з відповідної складової навчальної дисципліни/ освітнього компонента;
3. не визнавати результати, набуті під час неформальної/ інформальної освіти;

4. призначити дату проведення позачергового контрольного заходу, відповідно до зазначеного у навчальному плані для навчальної дисципліни/освітнього компонента, що може бути зарахований.